

11/2017

Zmluva o poskytnutí služieb

Čl. I

Zmluvné strany

Objednávateľ: Obec Pohronský Bukovec
976 62 Pohronský Bukovec
v zastúpení: Igor Šagát, starosta obce
IČO: 00 313 718, DIČ: 2021121355

Vykonávateľ: Ing. Eva Kútiková
Športová ul. 34
976 13 Slovenská Lupča
Licencia SKAU č. 0509, Zapísaná v SKAU ako fyzická osoba dňa 09.12.1994
IČO: 319 04 581 DIČ: 1029259858 IČ DPH: SK1029259858

Služby sa poskytujú v súlade s Obchodným zákonníkom č. 513/1991 Zb. z. v znení zmien a dodatkov a v súlade so zákonom č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle priložených Všeobecných podmienok poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“), ktoré sú v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami.

Čl. II

Predmet zmluvy

1. Vykonávateľ sa na základe tejto zmluvy zaväzuje pre objednávateľa poskytnúť auditorské služby v nasledovnom rozsahu :
 - audit individuálnej účtovnej závierky Obce Pohronský Bukovec, ktorá sa zostavila za účtovné obdobie končiace k 31.12.2016 podľa zákona o účtovníctve a postupov účtovania pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky
 - predmetom zmluvy je ďalej audit údajov vo výročnej správe, či sú v súlade s auditovanou účtovnou závierkou.
2. Na základe vykonania prác podľa bodu 1 výsledkom auditu je:
 - a) vydanie správy audítora o účtovnej závierke Obce Pohronský Bukovec,
 - b) vypracovanie listu odporúčaní pre Obec len v prípade, ak audítor popri audite zistí nedostatky a na základe tohto zistenia odporúčania navrhne,
 - c) vydanie správy audítora o súlade údajov vo výročnej správe s auditovanou účtovnou závierkou
3. Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje poskytované auditorské služby definované v odseku 1 a 2 od poskytovateľa riadne prijať a zaplatiť za ne dohodnutú cenu.

Čl. III

Vykonávanie auditu

1. Predpokladaný časový rozvrh služieb vykonaných v priestoroch účtovnej jednotky je v zmysle vopred dohodnutého harmonogramu auditorských prác. Predbežné termíny sa môžu zmeniť podľa okolností na základe dohody obidvoch strán. Audit individuálnej účtovnej závierky a audit súladu údajov vo výročnej správe s auditovanou účtovnou závierkou bude vykonaný po vzájomnej dohode najneskôr do 22.12. 2017.
2. Objednávateľ poskytne audítorovi aktuálne vyhlásenie podľa bodu 3 VPPA. Všeobecný príklad vyhlásenia bude odovzdaný objednávateľovi pri podpise tejto zmluvy.
3. Postup auditu v zmysle bodu 7 VPPA je oprávnený s audítorom prerokúvať starosta Obce. Rokovania sa uskutočnia priebežne. Termín sa dohodne vzájomne.
4. Návrh správy a list odporúčaní budú pred ich definitívnym vydaním predložené starostovi obce na posúdenie a prediskutovanie. Definitívna správa a list odporúčaní sa vydajú do 15 dní po vykonaní auditorského overovania.

Čl. IV Cena

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť audítorovi za výkon audítorských služieb definovaných v čl. II. tejto zmluvy cenu podľa vzájomnej dohody a v zmysle cenovej ponuky vo výške :
 - za audit individuálnej účtovnej závierky Eur 400,- bez DPH,
 - za overenie súladu údajov vo výročnej správe s auditovanou účtovnou závierkou Eur 100,- EUR bez DPH.
2. V cene služieb podľa predchádzajúcich odsekov nie sú zahrnuté vedľajšie náklady spojené s výkonom audítorských služieb podľa bodu 9 VPPA.

Dohodnutú cenu sa objednávateľ zaväzuje uhradiť na základe predloženej faktúry po ukončení audítorských prác a po prerokovaní návrhu správy so starostom obce.

3. Faktúra bude splatná do 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi na účet audítora, ktorý bude uvedený na faktúre.

Čl. V Všeobecné ustanovenia

1. Audítor bude zachovávať mlčanlivosť a dôvernosť všetkých dokumentov a informácií získaných od objednávateľa počas i po skončení poskytovania služieb podľa tejto zmluvy.
2. Akékoľvek zmeny a dodatky k tejto zmluve možno vykonať len písomne a so súhlasom oboch zmluvných strán.
3. Zmluva sa uzatvára na audítorské overenie individuálnej účtovnej závierky a výročnej správy za účtovné obdobie končiacie k 31.12.2016. Každá zo zmluvných strán môže zmluvu vypovedať písomne, výpoveďou bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota predstavuje dva mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

Čl. VI Záverečné ustanovenia

1. Vzťahy medzi zmluvnými stranami neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona 423/2016 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka o mandátnej zmluve.
2. Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“), ktoré tvoria Prílohu č. 1.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých jeden obdrží objednávateľ a jeden vykonávateľ. Nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami.

V Pohronskom Bukovci, dňa 14. novembra 2017

Ing. Eva KÚTIKOVÁ
audítor
Ekonomické poradenstvo, účtovníctvo
Športová 34, 916 13 Slovenská Ľupča



Ing. Eva Kútiková
audítorka



Igor Šagát
starosta Obce Pohronský Bukovec



Príloha č. 1
Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky

Všeobecné podmienky poskytovania auditu účtovnej závierky (ďalej len „VPPA“)

1. Audit sa vykoná v súlade s Medzinárodnými auditorskými štandardmi (ďalej len ISA). Podľa týchto štandardov sa má audit naplánovať a vykonať tak, aby audítor získal primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávosti. Audit zahŕňa overenie dôkazov na základe testov, ktoré dokladujú sumy a iné údaje uvedené v účtovnej závierke. Audit ďalej obsahuje zhodnotenie použitých účtovných princípov a zhodnotenie prezentácie účtovnej závierky ako celku.
2. Za vypracovanie účtovnej závierky, konsolidovanej účtovnej závierky zodpovedá manažment spoločnosti. Táto zodpovednosť zahŕňa primerané vedenie účtovných záznamov a vykonávanie postupov internej kontroly, výber a aplikáciu účtovných zásad a ochranu majetku spoločnosti.
3. Pred koncom auditu manažment spoločnosti pripraví vyhlásenie týkajúce sa významných skutočností. Vyhlásenie nebude mať skorší dátum ako je dátum správy audítora.
4. V prípade, že predchádzajúce účtovné obdobie auditoval iný audítor, manažment dá súhlas predchádzajúcemu audítorovi na poskytnutie údajov a informácií nastupujúcemu audítorovi.
5. Všetky správy alebo iné materiály vypracované audítormi pre objednávateľa sa považujú za dôverné, slúžia pre internú potrebu spoločnosti a bez predchádzajúceho súhlasu audítora nesmú byť poskytnuté tretím osobám. Súhlas sa nevyžaduje v prípade poskytnutia správy audítora o audite pripojenej účtovnej závierky pre účely ich zverejňovania a vykazovania pre všeobecné účely. Všetky informácie a materiály, ktoré audítor získal pre účely auditu súvisiace s objednávateľom a auditom sú majetkom audítora.
6. Ak je predmetom zmluvy overenie, či sú údaje vo výročnej správe v súlade s účtovnou závierkou, audítor posúdi výročnú správu, či sú v nich zahrnuté kompletne účtovné závierky a či sú tieto údaje v súlade s auditovanou účtovnou závierkou. Audítor ďalej prečíta ostatné údaje a informácie vo výročnej správe, či sú konzistentné v nadväznosti na pripojenú účtovnú závierku. V prípade súladu dá súhlas na zverejnenie správy audítora z auditu účtovnej závierky spolu s auditovanou účtovnou závierkou v tejto výročnej správe.
7. Audítor prerokuje s osobami poverenými spravovaním alebo osobami, ktoré splnomocnil štatutárny orgán na prerokovanie postupu auditu s audítormi v dohodnutých termínoch otázky:
 - A) celkový prístup a rozsah auditu
 - B) zistenia počas auditu v systéme účtovníctva a internej kontroly, vrátane možných podvodov
 - C) výsledky auditu – úpravy na základe auditu.Audítor poskytne iné informácie ako sú výsledky auditu len v rozsahu, v akom si ich počas auditu všimne z dôvodov, že audit nie je naplánovaný tak, aby zisťoval všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú vnútorných kontrolných systémov alebo spravovania účtovnej jednotky.
8. Za účelom dodržania termínov je nevyhnutné, aby spoločnosť poskytovala členom auditorského tímu požadované informácie včas a presne. Objednávateľ určí pred začatím auditu jedného pracovníka, ktorý bude zodpovedný za koordináciu vzťahov s audítormi a za plnenie administratívnych a iných požiadaviek v zmysle predmetu tejto zmluvy.
9. Objednávateľ zabezpečí získavanie informácií formou potvrdení od jeho obchodných partnerov podľa požiadaviek audítora a v zmysle zákona č. 423/2016 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Náklady na tieto postupy sú dohodnuté v zmluve.